

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 07-2022			
<b>Proceso:</b> Gestión de docencia			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Doctorado Interinstitucional en Educación			<b>Hora de Inicio:</b> 8:30 a.m.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión del Consejo Académico del Doctorado en Educación-CADE			<b>Hora de finalización:</b> 11:30 a.m.
<b>Lugar:</b> Calle 13 No. 31-75, Aduanilla de Paiba, Edificio Investigadores			<b>Fecha:</b> 21 de abril de 2022
<b>Participantes</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Dra. Adela Molina Andrade	<i>Coordinadora del Énfasis en Educación en Ciencias</i>	
	Dr. Diego H. Arias Gómez	<i>Coordinador del Énfasis en Historia de la Educación, Pedagogía y Educación Comparada.</i>	
	Dra. Carmen Helena Guerrero	<i>Coordinadora del Énfasis en ELT Education</i>	
	Dr. Luis Ángel Bohórquez Arenas	<i>Coordinador del Énfasis en Educación Matemática Presidente encargado del CADE</i>	
	Dr. Juan Carlos Amador Baquiro	<i>Coordinador del Énfasis en Lenguaje y Educación</i>	
<b>Elaboró:</b> <i>Giovanna Patricia Medina Pulido</i> Profesional de apoyo DIE-UDFJC		<b>Visto Bueno del Acta:</b> <i>Dr. Luis Ángel Bohórquez Arenas</i> Presidente encargado <i>Dra. Carmen Helena Guerrero</i> Secretaria Ad-hoc	

### OBJETIVO:

Revisar las solicitudes presentadas al Consejo Académico del Doctorado en Educación-CADE, sede Universidad Distrital Francisco José de Caldas, por parte de estudiantes, profesores, egresados y la comunidad académica del programa y que sean de su competencia y funciones declaradas en el artículo 24 del Acuerdo 02 de 2010 del Consejo Superior Universitario.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## ORDEN DEL DÍA:

- 1. Verificación del quórum** **2**
- 2. Casos profesores** **3**
  - 2.1. La Dra. Carmen Alicia Martínez Rivera solicita tramitar una convocatoria docente para la plaza que deja la profesora Adriana Patricia Gallego Torres (q.e.p.d.) 3
- 3. Casos estudiantes** **3**
  - 3.1. Darwin Leonardo Vargas Sánchez [Cód. 20202601021] solicita aprobación flexibilización de créditos académicos en el Espacio de Formación de Educación y Pedagogía (EFEP). 3
  - 3.2. Darwin Leonardo Vargas Sánchez [Cód. 20202601021] solicita aprobación flexibilización de créditos académicos en el Espacio de Formación de Educación y Pedagogía (EFEP). 3
  - 3.3. Rober Fernando Buitrago Castellanos [Cód. 20202601008] solicita aprobación de examen comprensivo en el Espacio de Formación en Educación y Pedagogía (EFEP). 4
  - 3.4. Carlos Sebastián Figueroa Salamanca [Cód. 20202601025] solicita asignación de créditos académicos por realización de pasantía internacional. 4
- 4. Informes y propuestas de la Dirección del DIE-UDFJC** **4**
  - 4.1. Reporte de las solicitudes de defensa o sustentación que están pendientes 4
  - 4.2. Reporte de tareas del Plan de Acción del DIE-UDFJC 5
- 5. Varios** **6**
  - 5.1. Consulta sobre cruce de calendarios académicos entre posgrado y pregrado 6
  - 5.2. Comité de cincuenta años de la Facultad de Ciencias y Educación 7
- 6. Lectura y aprobación del Acta CADE 07-2022** **7**

## DESARROLLO:

### 1. Verificación del quórum

El presidente (encargado) del Consejo Académico del Doctorado en Educación, Dr. Luis Ángel Bohórquez Arenas (Resolución No. 145 de Rectoría del 7 de abril de 2022), verifica que el quórum se cumple y, con el nombramiento de la Dra. Carmen Helena Guerrero como secretaria ad hoc, da inicio a la sesión No. 07 de 2022.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 2. Casos profesores

### 2.1. La Dra. Carmen Alicia Martínez Rivera solicita tramitar una convocatoria docente para la plaza que deja la profesora Adriana Patricia Gallego Torres (q.e.p.d.)

**SOLICITUD** de realización de “trámite correspondiente de convocatoria docente para la plaza que deja la profesora Adriana Patricia Gallego Torres (q.e.p.d.)”. La doctora Martínez expone los motivos por los cuales propone realizar el trámite en mención en carta dirigida al CADE, se procede a la lectura de la misma.

**RESPUESTA:** El Consejo Académico de Doctorado en Educación se da por enterado y se procederá según el Acuerdo 05 del Consejo Superior de 2007.

## 3. Casos estudiantes

### 3.1. Darwin Leonardo Vargas Sánchez [Cód. 20202601021] solicita aprobación flexibilización de créditos académicos en el Espacio de Formación de Educación y Pedagogía (EFEP).

**SOLICITUD** de flexibilización de un (01) crédito académico por Organización de eventos académicos. Datos del evento:

**Tipo de participación:** Evaluador de comunicaciones

**Evento:** IX Congreso Internacional sobre Formación de Profesores de Ciencias

**Fechas:** 13 al 15 de octubre de 2021

Solicitud con visto bueno del Dr. Álvaro García Martínez, director de tesis.

**RESPUESTA:** El Consejo Académico de Doctorado en Educación avala la solicitud.

### 3.2. Darwin Leonardo Vargas Sánchez [Cód. 20202601021] solicita aprobación flexibilización de créditos académicos en el Espacio de Formación de Educación y Pedagogía (EFEP).

**SOLICITUD** de flexibilización de un (01) crédito académico por Organización de eventos académicos. Datos del evento:

**Tipo de participación:** Moderador y coordinador de salas MEET

**Evento:** IX Congreso Internacional sobre Formación de Profesores de Ciencias

**Fechas:** 13 al 15 de octubre de 2021

Solicitud con visto bueno del Dr. Álvaro García Martínez, director de tesis.

**RESPUESTA:** El Consejo Académico de Doctorado en Educación avala la solicitud.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

**3.3. Rober Fernando Buitrago Castellanos [Cód. 20202601008] solicita aprobación de examen comprensivo en el Espacio de Formación en Educación y Pedagogía (EFEP).**

**SOLICITUD** de aprobación de examen comprensivo en EFEP por artículo aprobado para publicación. Datos de la publicación:

**Artículo:** Educación para excombatientes en el posconflicto. Un estado del arte de las propuestas educativas y de intervención con excombatientes.

**Revista:** Revista Ciudad Pazando

**ISSN:** 2011-5253

Solicitud con visto bueno del Dr. Diego Hernán Arias Gómez, director de tesis.

**RESPUESTA:** El Consejo Académico de Doctorado en Educación, previa consideración de su declaración de impedimento (Artículos 44 y 45 de la Ley 1952 de 2019, Código General Disciplinario) y retiro del Dr. Diego Hernán Arias Gómez, avala la solicitud.

**3.4. Carlos Sebastián Figueroa Salamanca [Cód. 20202601025] solicita asignación de créditos académicos por realización de pasantía internacional.**

**SOLICITUD** de asignación de créditos académicos por la pasantía internacional que se describe como sigue:

**Institución:** Universidad Kindai (Japón)

**Director(es):** Dr. Nathanael Rudolph

**Fechas:** del 27 de septiembre 2021 al 27 de enero de 2022

**Número de créditos académicos solicitados:** diez (10) créditos académicos según el plan de trabajo presentado.

Acta de aprobación: [Acta CADE No 15, septiembre 23 de 2021](#)

Solicitud con visto bueno de la Dra. Carmen Helena Guerrero, directora de tesis

**RESPUESTA:** El Consejo Académico de Doctorado en Educación, previa consideración de su declaración de impedimento (Artículos 44 y 45 de la Ley 1952 de 2019, Código General Disciplinario) y retiro de la Dra. Carmen Helena Guerrero, avala la solicitud.

**4. Informes y propuestas de la Dirección del DIE-UDFJC**

**4.1. Reporte de las solicitudes de defensa o sustentación que están pendientes**

El Dr. Luis Ángel Bohórquez Arenas reporta los datos de los estudiantes listados para realizar defensa de tesis o sustentación de proyecto de tesis doctoral en el periodo 2022-1

Estudiante	Énfasis
------------	---------

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Esperanza Sepúlveda Rojas	Educación en ciencias
Amine Paola Araméndiz Méndez	Educación en ciencias
Armando Alex Aroca Araújo	Educación Matemática
Jair Ayala Zárate	ELT Education

**ACUERDO:** El CADE se da por enterado.

#### 4.2. Reporte de tareas del Plan de Acción del DIE-UDFJC

El Dr. Luis Ángel Bohórquez Arenas informa que a la fecha el equipo de apoyo profesional del DIE-UDFJC está elaborando el primer informe sobre avance en el [Plan de Acción 2022](#). En este marco, el Dr. Bohórquez reporta un conjunto de tareas con el fin de acordar un procedimiento para que el Doctorado las desarrolle y cumpla con las mismas.

##### 1. [Actividad general]

**PR07** - Promover que los estudiantes de postgrados, especialmente de maestría, cursen créditos de posgrado en el DIE-UD.

Tareas:

- Proyectar un instrumento para identificar el interés y las condiciones de los estudiantes de posgrado frente a esta oferta.
- Identificar estrategias de promoción de la oferta académica del DIE-UD como alternativa en el cumplimiento de créditos de los programas de posgrados.
- Diseñar estrategias que posibiliten a los estudiantes de maestría cursar seminarios de doctorado.

##### 2. [Actividad general]

**PR12 - PR22** - Fortalecer las relaciones académicas con comunidades nacionales e internacionales como apoyo a la asesoría de investigación doctoral.

Tareas:

- Gestionar institucionalmente la adhesión a redes académicas.
- Aumentar la vinculación a redes académicas nacionales e internacionales.
- Establecer convenios de cooperación académica con otras universidades.
- Participar en la organización de eventos académicos:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- Identificar las estrategias de creación de la revista científica propia articulada a congreso propio.

**ACUERDO** El CADE acuerda para cada actividad general lo que sigue:

**PR07** - Promover que los estudiantes de postgrados, especialmente de maestría, cursen créditos de posgrado en el DIE-UD.

- Consultar a los profesores del DIE-UDFJC quiénes tienen estudiantes de maestría y contemplar la posibilidad de vincularlos a los seminarios.
- Enviar la oferta de seminarios del doctorado a los programas de maestría.

**PR12 - PR22** - Fortalecer las relaciones académicas con comunidades nacionales e internacionales como apoyo a la asesoría de investigación doctoral.

Tareas:

- Gestionar institucionalmente la adhesión a redes académicas.
- Aumentar la vinculación a redes académicas nacionales e internacionales.
  - Reportar las personas que están vinculadas a redes.
  - Verificar las vinculaciones existentes en especial con:
    - Redipe
    - Sociedad de Doctores e Investigadores de Colombia-SoPhIC
    - Red de doctorados en educación con el fin de desarrollar estudios científicos en educación y tener presencia en Minciencias.
- Establecer convenios de cooperación académica con otras universidades.
  - Proyectar una reunión con el Centro de Relaciones Interinstitucionales.
- Participar en la organización de eventos académicos:
  - Solicitar información a los énfasis
- Identificar las estrategias de creación de la revista científica propia articulada a congreso propio.
  - Proponer un convenio de cooperación con educyt para la revista.
  - Solicitar información a los énfasis.

## 5. Varios

### 5.1. Consulta sobre cruce de calendarios académicos entre posgrado y pregrado

Sobre la consulta el CADE acuerda solicitar un calendario académico extendido. Esta solicitud se dirige al Consejo de Facultad.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## 5.2. Comité de cincuenta años de la Facultad de Ciencias y Educación

La Dra. Adela Molina Andrade informa que fue designada como parte del Comité de celebración de los 50 años de la FCyE y que se cuenta con el sello y frase del evento. También, reporta las actividades que se realizarán con motivo a la celebración:

- Un concurso de fotografía que será coordinado por el profesor Carlos Reina.
- Un evento con egresados invitados.
- Entrevistas a personas que hablen de los impactos de los egresados en el contexto de la ciudad y el país. Estas serán 100 entrevistas, transmitidas durante 100 días.
- Se solicitará que la Universidad se vincule al evento, adoptando el uso del sello y frase.

El CADE agradece el trabajo realizado y se da por enterado.

## 6. Lectura y aprobación del Acta CADE 07-2022

Los miembros del CADE aprueban la presente Acta.