

---

## CONSEJO ACADÉMICO DOCTORADO EN EDUCACIÓN CADE - UD

Jueves 02 de mayo de 2013

ACTA N° 005

Siendo las 10:00 am del día dos (02) de mayo de dos mil trece (2013), previa convocatoria, se hicieron presentes en la dirección del Doctorado Interinstitucional en Educación DIE-UD: el **Dr. Carlos Javier Mosquera Suárez**, Director del DIE-UD y Presidente del CADE; la **Dra. Sandra Soler Castillo**, representante de los Grupos de Investigación Identidad Lenguaje y Cultura, Moralia, Estudios del Discurso, Educación Comunicación y Cultura del Énfasis de Lenguaje y Educación; el **Dr. Rigoberto Castillo**, representante del Grupo Formación de Educadores del Énfasis de Historia de la Pedagogía y la Educación Comparada, y el doctorando **José Javier Betancourt**, representante de los estudiantes del programa doctoral DIE-UD.

### Agenda

1. Verificación de Quórum y Aprobación orden del día.
2. Lectura y firma del Acta CADE No. 004/2013.
3. Información de la Dirección:
  - 3.1. Convocatoria Movilidad Internacional 2013 Colciencias.
  - 3.2. Brigadas para atención a emergencias.
  - 3.3. Protocolo publicaciones DIE-UD.
  - 3.4. Información sesión del CAIDE.
4. Solicitud estudiantes:
  - 4.1. Andrés Arturo Venegas: Entrega informe de pasantía.
  - 4.2. Luis Juan Rubiano: Entrega informe de pasantía y solicitud Candidatura Doctoral.
  - 4.3. Pedro Rocha Salamanca: Entrega de dos (2) informes de pasantía.
  - 4.4. Elsa María Ortiz: entrega informe de pasantía.
  - 4.5. José Javier Betancourt: solicitud aval de pasantía.
5. Solicitud profesores:
  - 5.1. Dra. Blanca Inés Ortiz: solicitud apoyo institucional estudios postdoctorales.
  - 5.2. Dra. Adela Molina: solicitud apoyo institucional profesor visitante.

---

## DESARROLLO DE LA AGENDA

### 1. Verificación de Quórum y Aprobación del Orden de día.

Verificado el quórum y en consideración a la agenda propuesta en la convocatoria, el Consejo Académico del Doctorado en Educación DIE-UD inicia la sesión con secretario *ad-hoc*, el doctorando José Javier Betancourt.

El Dr. Álvaro García y la Dra. Olga Lucía León presentaron previamente los motivos de su ausencia dada su participación en el evento del proyecto ALTER-NATIVA.

### 2. Lectura y firma del Acta CADE sesión No. 04/2013.

El CADE hace lectura del Acta No.004 de 2013, la cual es aprobada y firmada previamente por el (la) Secretario(a) *ad-hoc* de la sesión No.004, Dra. Sandra Soler Castillo, y aprobada y firmada por el Director del Doctorado Interinstitucional en Educación sede Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Dr. Carlos Javier Mosquera Suárez.

De igual manera, los miembros presentes del CADE exaltan la labor del asistente académico, Wilmar F. Ramos, quien ha garantizado que las actas del CADE se elaboren previamente y, aprueben y firmen en la siguiente sesión del CADE-UD, para su posterior publicación en la página web del DIE-UD.

### 3. Información de la Dirección:

#### 3.1.Convocatoria Movilidad Internacional 2013 Colciencias.

El Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación – Colciencias, lanzó la convocatoria No. 613 cuyo objetivo es conformar un banco de elegibles para apoyar la movilidad internacional de investigadores e innovadores para la participación en eventos científicos y estancias científicas de corta duración, que permitan la identificación o planeación de proyectos conjuntos. La convocatoria va dirigida a entidades públicas o privadas nacionales que tengan dentro de su objeto social el desarrollo de actividades de investigación o innovación en Ciencia y Tecnología.

El CADE acusa recibido y dado que la fecha de cierre del primer corte de la convocatoria es el día 15 de mayo de 2013, decide informar a los docentes de los Énfasis del programa DIE-UD, quienes estén interesados en participar deberán presentarse a tal convocatoria con los

---

documentos del proceso y atendiendo a la información complementaria en el enlace: <http://www.colciencias.gov.co/convocatoria/convocatoria-para-conformar-un-banco-de-elegibles-para-la-movilidad-internacional-de-i-1>.

### **3.2. Brigadas para atención a emergencias.**

Mediante Circular de Rectoría No. 1686 el señor Rector de la Universidad Distrital, Dr. Inocencio Bahamón Calderón, y el Jefe de la Oficina de Asuntos Disciplinarios, Sr. Constantino Bueno, invitan a participar en las diferentes programaciones del programa de salud ocupacional SG-SST para la Facultad de Ciencias y Educación, los días 9 y 23 de mayo en la sede Macarena A. Igualmente, solicitan informar a la oficina de Recursos Humanos los datos de los dos docentes del programa que integrarán la brigada de la Universidad.

El CADE acusa recibido y decide designar a los profesores Luis Carlos Ortiz y Martín Eduardo Acosta, como los dos profesores que integrarán de manera rotativa por parte del DIE-UD la brigada de emergencia de la Universidad. Por otra parte, el CADE solicitará a la Rectoría de la Universidad que por lo menos una de estas reuniones se realice en la sede de Postgrados, dado que la mayoría de los docentes del programa tiene una dedicación exclusiva en la sede de Postgrados.

### **3.3. Protocolo publicaciones DIE-UD.**

El CADE definió y aprobó el protocolo de publicaciones en las colecciones impresas del Doctorado Interinstitucional en Educación DIE-UD, dicho protocolo fue elaborado por la profesora Sandra Soler Castillo con apoyo del asistente Gerardo Roa y atendiendo a las observaciones realizadas por algunos docentes del programa.

El protocolo detalla las colecciones, el proceso editorial, los tiempos y otras posibles publicaciones. El CADE informará del protocolo a los estudiantes y profesores del programa, quienes podrán consultarlo en el enlace de la página web del DIE-UD: [http://die.udistrital.edu.co/sites/default/files/doctorado\\_ud/book/documentos/protocolo\\_publicaciones.pdf](http://die.udistrital.edu.co/sites/default/files/doctorado_ud/book/documentos/protocolo_publicaciones.pdf)

### **3.4. Información sesión del CAIDE.**

El Director del programa, Dr. Carlos Javier Mosquera, informa sobre la sesión del CAIDE llevada a cabo el pasado 29 de abril en las instalaciones de la Universidad Pedagógica Nacional, con la asistencia de los coordinadores del DIE y los representantes de los CADE en las tres (3) sedes del programa.

Dentro de los puntos en la agenda se discutieron:

- a. *Aprobación del presupuesto de gastos comunes.* El valor que correspondió a cada sede para el año 2013 es de \$38.565.475.00.
- b. *Publicación de libros.* Se incluyó la colección “Tesis Doctorales”, colección propuesta por el CADE – Universidad Distrital.
- c. *Terna Dirección Nacional DIE.* Se definió un protocolo para la selección de la terna que se presentará al Consejo de Rectores en la elección de la Dirección Nacional. Este protocolo será enviado por la Dirección Nacional al CADE-UD.
- d. *Próxima sesión CAIDE.* Se llevará a cabo en las instalaciones de la Universidad del Valle en la ciudad de Santiago de Cali, el día 4 de junio de 2013; a lo cual el CADE-UD aprueba el apoyo institucional en la asistencia del profesor Carlos Javier Mosquera, como Director del DIE-UD, y de la profesora Olga Lucía León, representante del CADE-UD.
- e. *Participación convocatoria AUIP.* Se aprobó la participación del DIE en la convocatoria de la AUIP 2012-2013, para lo cual la Dirección Nacional gestionará lo correspondiente y se estudiará posteriormente en el Consejo de Rectores los aportes presupuestales que otorgará cada sede del programa DIE.

#### 4. Solicitud estudiantes:

##### 4.1. Andrés Arturo Venegas: Entrega informe de pasantía.

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Adela Molina, presenta el informe de la pasantía desarrollada en el Instituto de Biología de la Universidad Federal de Bahía (Brasil) bajo tutoría del Dr. Charbel Niño El-Hani, entre el 11 y el 25 de octubre de 2012 por valor de dos (2) créditos.

El CADE acusa recibido y una vez contrastado los productos presentados con el plan de pasantía entregado previamente, decide solicitar al estudiante presentar el producto propuesto: “Análisis de datos recolectados a partir de tres instrumentos”, con el fin de considerar aprobar el informe entregado.

##### 4.2. Luis Juan Rubiano: Entrega informe de pasantía y solicitud Candidatura Doctoral.

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Carmen Alicia Martínez, presenta los informes de las siguientes pasantías:

- a. Lugar: Universidad de Sevilla (España). Tutor: Dra. Ana Rivero. Entre el 7 de mayo

y el 1° de julio de 2012. No. créditos: ocho (8).

- b. Lugar: Universidad Pedagógica Nacional (Colombia). Tutor: Dr. Edgar Valbuena. Entre el 10 de abril al 10 de mayo de 2012, y del 21 de agosto al 25 de octubre de 2012. No. créditos: dos (2).

De igual manera, presenta con visto bueno de su directora de tesis, los soportes de los exámenes de candidatura y solicita el estado de Candidato a Doctor.

El CADE acusa recibido y respecto a los informes de pasantía decide:

- a. Aprobar por un valor de ocho (8) créditos académicos la pasantía desarrollada en la Universidad de Sevilla – España.
- b. Aprobar por un valor de dos (2) créditos académicos la pasantía desarrollada en la Universidad Pedagógica Nacional.

Por otra parte, el CADE una vez revisado los soportes presentados para la obtención de la Candidatura Doctoral y verificado el cumplimiento de los créditos correspondientes, el requisito de segunda lengua y la aprobación del proyecto de tesis, avala:

Tipo de certificado		Idioma			No. Horas
Tipo	examen	Título publicación	Nombre revista	Indexación	Calificación
Artículo	Educación y Pedagogía	La investigación en torno a la concepción de vida silvestre: una aproximación al estado del arte en el contexto educativo.	Bio-Grafía, escrito sobre la biología y su enseñanza. Vol.4. No.6. 2011. Pp. 91-125. ISSN: 2027-1034.	IBN publindex: Categoría C	Cinco punto cero (5.0)
Ponencia	Énfasis	La investigación en torno a la concepción de vida silvestre: una aproximación al estado del arte en el contexto educativo.	XLVI Congreso Nacional de la Asociación Colombiana de Ciencias Biológicas. 2011.	IBN publindex: Categoría C	Cinco punto cero (5.0)
Ponencia	Énfasis	Bases para la construcción de una hipótesis de progresión para el estudio de concepciones de “vida silvestre” de estudiantes universitarios.	III EDUCyT y II CIEC 2012.		Cinco punto cero (5.0)

Dado que la certificación presentada en segundo idioma inglés corresponde a 320 horas cursadas durante el año de 1983, el CADE le solicita al estudiante presentar una constancia de estudios en segundo idioma vigente dentro de su permanencia en el programa, que corresponda mínimo a 480 horas o examen de proficiencia B2, con el fin de aprobar este requisito para la obtención del título.

De lo anterior, el CADE decide otorgarle al estudiante su estado de Candidato a Doctor como *caso especial*.

#### **4.3. Pedro Rocha Salamanca: Entrega de dos (2) informes de pasantía.**

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, Dra. Patricia Gallego, presenta los informes de las siguientes pasantías:

1. Lugar: Universidad de Antioquia (Colombia). Tutor: Dra. Lucía Zapata. No. créditos: cuatro (4).
2. Lugar: Pontificia Universidad Javeriana (Colombia). Tutor: Dra. Olga Lucía Castillo. No. créditos: seis (6).

Una vez revisado por parte del CADE los soportes presentados y al comprobar con los planes de pasantía aprobados en sesión No. 11/2009 y No. 08/2010, respectivamente, el CADE le solicita al estudiante:

- a. Oficio que certifique la presentación y discusión de los antecedentes del trabajo de tesis, expedida por quién asistió el proceso en la Universidad de Antioquia, y texto de la relatoría.
- b. Oficio que certifique la presentación y discusión de los antecedentes del trabajo de tesis, expedida por quién asistió el proceso en la Pontificia Universidad Javeriana, y texto de la relatoría.

De igual manera, el CADE le recuerda al estudiante que según el “*Protocolo para la presentación y aprobación de la pasantía académica*”, los informes se debieron presentar al CADE a más tardar un (1) mes después de haberlas culminado cada una.

#### **4.4. Elsa María Ortiz: entrega informe de pasantía.**

La estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Dora Inés Calderón, presenta el informe de la pasantía realizada en la Universidad Nacional de Colombia bajo dirección del Dr. Fabio Jurado Valencia, entre el 28 de noviembre y el 20 de diciembre de 2012.

El CADE acusa recibido y una vez verificado el cumplimiento de los productos propuestos en el plan de pasantía, decide aprobar el informe de pasantía por un valor de cuatro (4) créditos académicos.

#### **4.5. José Javier Betancourt: solicitud aval de pasantía.**

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Bárbara García, solicita

---

aval para realizar la pasantía en el Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico IDEP, bajo la dirección de la Dra. Ruth Amanda Cortés Salcedo, entre el 1 de junio y el 30 de agosto de 2013.

El CADE acusa recibido de la carta de aceptación de la Dra. Cortés y del plan de pasantía aprobado por la profesora Bárbara García, y decide avalar la realización de la misma por un valor de diez (10) créditos.

## 5. Solicitud profesores:

### 5.1. Dra. Blanca Inés Ortiz: solicitud apoyo institucional estudios postdoctorales.

La profesora Ortiz solicita apoyo económico para cancelar el valor de las sesiones tercera y cuarta de su formación postdoctoral, en el Postdoctorado de Ciencias Sociales, Niñez y Juventud con la Red de Postdoctorado CLACSO, que se realizará en mayo y noviembre de 2013 por un total de \$6.000.000.00.

El CADE acusa recibido y dado que dentro de la distribución de gastos en el presupuesto DIE-UD vigencia 2013 no hay un gasto de apoyo a profesores para estudios postdoctorales, sino un gasto para el apoyo en la creación de un seminario de formación postdoctoral, el CADE decide no aprobar la solicitud de la profesora Ortiz. Sin embargo, el CADE le sugiere a la profesora Ortiz que presente su solicitud ante la Rectoría de la Universidad, dado que la asignación de presupuesto por inversión se asigna en esta dependencia.

### 5.2. Dra. Adela Molina: solicitud apoyo institucional profesor visitante.

La profesora solicita apoyo institucional para la visita del Dr. Douglas Verragia de la Universidad de Sao Carlos (Brasil) entre el 16 y el 22 de junio de 2013. El Dr. Verragia participará en el seminario: “*Enseñanza de las ciencias y cultura múltiples aproximaciones*”, ofrecerá asesoría a las tesis doctorales dirigidas por la profesora Molina, ofrecerá una conferencia en el marco del seminario de Miradas Contemporáneas en Educación, y se establecerán acuerdos sobre la implementación en la Universidad Federal de Sao Carlos de la Línea de Investigación: Enseñanza de las ciencias, contexto y diversidad cultural.

El CADE acusa recibido y dado que las actividades que desarrollará el Dr. Douglas Verragia se encuentran dentro de la programación del Énfasis de Educación en Ciencias, decide aprobar el apoyo de tiquetes, alojamiento y honorarios.

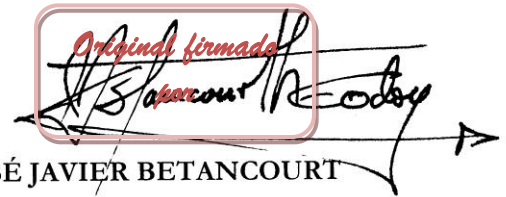
Se da por terminada y levantada esta sesión, siendo las 12:15 m.

En constancia firman:



Original firmado  
por

**CARLOS JAVIER MOSQUERA SUÁREZ**  
Presidente  
Consejo Académico CADE-UD  
Doctorado en Educación DIE-UD



Original firmado  
por

**JOSÉ JAVIER BETANCOURT**  
Secretario(a) *ad-hoc* Consejo Académico DIE-UD  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

*Transcribió: Wilmar Francisco Ramos.  
Elaboró el Acta: Wilmar Francisco Ramos.  
Mayo 16-2013*