

---

## CONSEJO ACADÉMICO DOCTORADO EN EDUCACIÓN CADE - UD

Jueves 27 de septiembre de 2012

ACTA N° 014

Siendo las 10:50 am del día veintisiete (27) de septiembre de dos mil doce (2012), previa convocatoria se hicieron presentes en la dirección del Doctorado Interinstitucional en Educación DIE-UD: **Dra. Adela Molina Andrade**, Presidenta del CADE, la **Dra. Olga Lucía León Corredor**, representante de los Grupos de Investigación Interdisciplinaria en Pedagogía del Lenguaje y las Matemáticas GIIPLyM y del grupo Matemáticas Escolares-Universidad Distrital MESCUUD del Énfasis de Educación Matemática, el **Dr. Rigoberto Castillo**, representante del Grupo Formación de Educadores del Énfasis de Historia de la Pedagogía y la Educación Comparada, y el doctorando **José Javier Betancourt**, representante de los estudiantes del programa doctoral DIE-UD.

### Agenda

1. Verificación de Quórum.
2. Lectura y aprobación del Acta CADE, sesión No. 013/2012.
3. Informe Dirección.
  - 3.1 Conferencista Semana Universitaria.
4. Apoyo del CIDC a tesis de doctorado.
5. Propuesta de Acuerdo sobre plan de trabajo de docentes de carrera de la Universidad.
6. Actividades para los seis créditos de EFEP articulado a las modalidades de trabajo de grado en Pregrado.
7. Solicitud de profesores:
  - 7.1 Dra. Olga Lucía León: apoyo institucional a evento académico.
  - 7.2 Dra. Blanca Ortiz: aval institucional a evento académico.
  - 7.3 Dr. Luis Carlos Ortiz (2): apoyo institucional a evento académico.
  - 7.4 Dra. Sandra Soler: apoyo institucional a evento académico
  - 7.5 Dra. Marieta Quintero: apoyo institucional a evento académico
  - 7.6 Dr. Rigoberto Castillo: apoyo institucional a evento académico
  - 7.7 Dr. Carlos Javier Mosquera: apoyo institucional a evento académico
  - 7.8 Dra. Dora Calderón: apoyo institucional a evento académico
  - 7.9 Dra. Carmen Alicia Martínez: apoyo institucional a evento académico
  - 7.10 Dr. Álvaro García: apoyo institucional a evento académico
  - 7.11 Dr. William Manuel Mora: apoyo institucional a evento académico
  - 7.12 Dra. Adela Molina: apoyo institucional a evento académico

8 Solicitud estudiantes:

- 8.1 Juan Carlos Amador: Entrega Tesis Doctoral para asignación de evaluadores.
- 8.2 Juan Carlos Amador: Entrega informe de pasantía.
- 8.3 Rodolfo Vergel Causado: Entrega soportes aval de pasantía.
- 8.4 Gloria Liliana Moreno: Solicitud de Candidatura.
- 8.5 Olga Lucía Godoy: Requisito segundo idioma.
- 8.6 Norma Constanza Castaño: Aval realización pasantía.
- 8.7 Andrés Arturo Venegas: Aval realización pasantía.

## DESARROLLO DE LA AGENDA

### 1. Verificación de Quórum.

Verificado el quórum y en consideración a la agenda propuesta en la convocatoria, el Consejo Académico del Doctorado en Educación DIE-UD inicia la sesión decidiendo que obrará en calidad de secretario *ad-hoc* el Dr. Rigoberto Castillo.

### 2. Lectura y Firma del Acta CADE sesión No. 013/2012.

El CADE hace lectura del Acta No.013 del 13 de septiembre de 2012, la cual es aprobada y firmada previamente por el (la) Secretario(a) *ad-hoc* de la sesión No.013, Dra. Sandra Soler Castillo, y aprobada y firmada por la Directora del Doctorado Interinstitucional en Educación sede Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Dra. Adela Molina Andrade.

### 3. Informe Dirección.

#### 3.1 Conferencista Semana Universitaria.

La Dra. Adela Molina informa que el Dr. José Antonio Castorina de la UBA-Argentina, participará en la Semana Universitaria de la Facultad de Ciencias y Educación con una conferencia el día 11 de octubre de 10:00am a 12:00m. De igual manera, se reunirá con los Énfasis del programa, para ello el CADE programa la siguiente agenda:

ACTIVIDAD	FECHA	HORA
Reunión con Énfasis Educación Matemática	10 de octubre de 2012	10 - 12 m
Reunión con Énfasis Educación Ciencias	11 de octubre de 2012	2 - 6 pm
Reunión con Énfasis Lenguaje y Educación	12 de octubre de 2012	10 - 12 m
Reunión con Énfasis Historia de la Educación	12 de octubre de 2012	3 - 5 pm

### 4. Apoyo del CIDC a tesis de doctorado.

El Director del CIDC, Dr. José Nelson Pérez, informa a la Dirección del DIE-UD que “el Comité de Investigaciones del CIDC en sesión del día 18 de septiembre y Acta CI-33, decidió otorgar la suma de \$70.000.000.00 para el apoyo a tesis de grado” (*tomado textualmente oficio CIDC-0662-2012*) del DIE-UD, y solicita los mecanismos que desde el DIE-UD se definan para la asignación de estos recursos.

Una vez leída en el CADE el Acta mencionada respecto al punto “Términos de referencia Convocatoria Doctorados”, el CADE se permite aclarar:

1. Que dentro de las funciones del CADE y de la Dirección del DIE-UD, no se incluye la disposición ni distribución de recursos para apoyo a proyectos de tesis doctorales, según Art. 24 y Art. 26 del Acuerdo 02/2010 del CSU.
2. Que el apoyo económico a proyectos de tesis doctorales como proyectos de investigación está sujeto a las convocatorias del CIDC, según Parágrafo 1, Art. 29 del Acuerdo 02/2010 del CSU.

De lo anterior, el CADE decide definir los términos de referencia de la Convocatoria de apoyo a las investigaciones a desarrollarse mediante tesis doctorales del programa DIE-UD, con el objetivo de remitir estos términos de referencia al CIDC, que es el organismo encargado de abrir, realizar el seguimiento y controlar los recursos dispuestos para la convocatoria.

##### **5. Propuesta de Acuerdo sobre plan de trabajo de docentes de carrera de la Universidad.**

Dada la propuesta de Acuerdo del Consejo Superior Universitario, “Por el cual se reglamentan las actividades del plan de trabajo de docentes de carrera de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas”, la Dirección del DIE-UD hace necesario discutir en el CADE sobre la propuesta y sus implicaciones. Dado que algunos miembros del CADE no conocían la propuesta y teniendo en cuenta que la discusión debe ser ampliada a todos los docentes del programa DIE-UD, se decide remitir por correo electrónico el documento de propuesta a los profesores del programa y recoger los comentarios de la discusión para deliberar en una próxima sesión del CADE.

##### **6. Actividades para los seis créditos de EFEP articulado a las modalidades de trabajo de grado en Pregrado.**

Una vez aprobadas las actividades de EFEP en la sesión CADE No. 013/2012 y la posibilidad que los doctorandos del DIE-UD dirijan tesis de pregrado como parte de estas actividades, el CADE discute sobre la figura del estudiante de pregrado al ser dirigido por el doctorando. Si bien el estudiante de pregrado contribuirá como asistente de investigación en la investigación doctoral del doctorando, proporcionando insumos para que el doctorando realice su tesis, no puede presentarse como un co-autor de la tesis doctoral ni de

sus productos. Por otra parte, el estudiante de pregrado debe presentar un documento ante su proyecto curricular en el cual de cuenta de un desarrollo o reflexión como futuro profesional docente, lo cual lo pone en relación directa con el contenido de la tesis doctoral.

Por lo anterior, el CADE plantea definir mediante una propuesta de resolución al Acuerdo No.05/1997 y al Acuerdo No.02/2011 del Consejo de Facultad de Ciencias y Educación, en los cuales se establecen las modalidades de trabajo de grado en pregrado, el mecanismo de esta nueva modalidad de trabajo de grado por parte de los proyectos curriculares y del DIE-UD. Esta propuesta se presentará al Consejo de la Facultad de Ciencias y Educación para solicitar aval y aprobación, dado que estos mecanismos tienen que ver con la política de la Facultad.

## 7. Solicitud de profesores:

### 7.1 Dra. Olga Lucía León: apoyo institucional a evento académico.

La profesora León solicita apoyo institucional para su participación en el *XIII Encuentro Colombiano de Matemática Educativa*, que se llevará a cabo en la ciudad de Medellín entre el 11 y el 13 de octubre de 2012. Una vez estudiado los soportes de la solicitud, El CADE decide avalar la participación de la Dra. León en el evento mencionado, pero dado que la destinación del gasto dispuesta a la profesora León: *participación en eventos académicos y fortalecimiento de redes académicas*, según el rubro de funcionamiento vigencia 2012, ya fue agotado por la profesora, no es posible actualmente apoyar institucionalmente esta solicitud desde el DIE-UD.

### 7.2 Dra. Blanca Ortiz: aval institucional a evento académico.

La Dra. Ortiz solicita aval para asistir al *XVI Congreso de Historia de Colombia*, que se realizará en la Universidad Surcolombiana en la Ciudad de Neiva, entre el 8 y el 12 de octubre de 2012. Una vez estudiado los soportes de la solicitud, El CADE decide Avalar la asistencia de la Dra. Ortiz al evento mencionado teniendo en cuenta que su participación contribuirá al fortalecimiento de las redes académicas del grupo de investigación al cual pertenece, el cual se encuentra actualmente vinculado al programa DIE-UD.

### 7.3 Dr. Luis Carlos Ortiz (2): apoyo institucional a evento académico.

- i. El Dr. Ortiz solicita apoyo institucional para su participación en el *XVI Congreso de Historia de Colombia*, que se realizará en la Universidad Surcolombiana en la Ciudad de Neiva, entre el 8 y el 12 de octubre de 2012. Una vez estudiado los soportes de la solicitud, El CADE decide aprobar la participación del profesor Ortiz en el evento mencionado, atendiendo a la destinación del gasto: *participación en eventos académicos y fortalecimiento de redes*

- académicas*, según el actual rubro de funcionamiento vigencia 2012, por un valor no superior a \$2.500.000.00.
- ii. El Dr. Ortiz solicita apoyo institucional para su participación en la *Conferencia Latinoamericana y Caribeña de Ciencias Sociales, el estado de las Ciencias Sociales en América Latina y el Caribe, XXIV Asamblea General de CLACSO*, que se realizará en la ciudad de México entre el 6 y el 9 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación del profesor Ortiz al evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

#### **7.4 Dra. Sandra Soler: apoyo institucional a evento académico.**

La Dra. Soler solicita apoyo institucional para su participación en el *XIII Congreso Internacional de la Sociedad Española de Didáctica de la Lengua y la Literatura*, que se realizará en Cádiz entre el 21 y el 23 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación de la profesora Soler al evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

#### **7.5 Dra. Marieta Quintero: apoyo institucional a evento académico.**

La Dra. Quintero solicita apoyo institucional para su participación en la *Reunión de la Red Iberoamericana de Postgrados en Infancia y Juventud-REDINJU*, que se realizará en la ciudad de México entre el 3 y el 11 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación de la profesora Quintero al evento mencionado, pero dado que la profesora Quintero agotó su monto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012, el CADE no aprueba el apoyo institucional.

#### **7.6 Dr. Rigoberto Castillo: apoyo institucional a evento académico.**

El Dr. Castillo solicita apoyo institucional para su participación en la *Conferencia Latinoamericana y Caribeña de Ciencias Sociales CLACSO-UNESCO*, que se realizará en la ciudad de México entre el 6 y el 9 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación del profesor Castillo en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

#### **7.7 Dr. Carlos Javier Mosquera: apoyo institucional a evento académico.**

El Dr. Mosquera solicita apoyo institucional para su participación en el *III Congreso Nacional de Investigación en Educación en Ciencias y Tecnologías-EDUCyT* y *III Congreso Iberoamericano en Enseñanza de las Ciencias-CIEC*, que se realizará en la ciudad de San Juan de Pasto-Universidad de Nariño, entre el 19 y el 23 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación del profesor Mosquera en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a

---

partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

**7.8 Dra. Dora Calderón: apoyo institucional a evento académico.**

La Dra. Calderón solicita apoyo institucional para su participación en el *Workshop "Educación y Tecnología en y para la Diversidad" ETEP-D 2012*, que se realizará en la ciudad de Cartagena de Indias entre el 24 y 26 de octubre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación de la profesora Calderón en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

**7.9 Dra. Carmen Alicia Martínez: apoyo institucional a evento académico**

La Dra. Martínez solicita apoyo institucional para su participación en el *XII Congreso Internacional de Formación del Profesorado* de la Asociación Interuniversitaria de Formación del Profesorado-AUFOP, que se realizará en la ciudad de Valladolid-España entre el 22 y el 24 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación de la profesora Martínez en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

**7.10 Dr. Álvaro García: apoyo institucional a evento académico.**

El Dr. García solicita apoyo institucional para su participación en el *III Congreso Nacional de Investigación en Educación en Ciencias y Tecnologías-EDUCyT*, que se realizará en la ciudad de San Juan de Pasto-Universidad de Nariño, el apoyo institucional comprende entre el 18 y el 21 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación del profesor García en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

**7.11 Dr. William Manuel Mora: apoyo institucional a evento académico**

El Dr. Mora solicita apoyo institucional para su participación en el *III Congreso Nacional de Investigación en Educación en Ciencias y Tecnologías-EDUCyT*, que se realizará en la ciudad de San Juan de Pasto-Universidad de Nariño, entre el 19 y el 23 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación del profesor Mora en el evento mencionado. El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

**7.12 Dra. Adela Molina: apoyo institucional a evento académico**

La Dra. Molina solicita apoyo institucional para su participación en el *III Congreso Nacional de Investigación en Educación en Ciencias y Tecnologías-EDUCyT*, que se realizará en la ciudad de San Juan de Pasto-Universidad de Nariño, entre el 19 y el 23 de noviembre de 2012. Una vez estudiada la solicitud, el CADE decide Aprobar la participación de la profesora Molina en el evento mencionado.



El apoyo institucional se otorgará a partir de la destinación de gasto de apoyo a profesores del programa, según el rubro de Funcionamiento del presupuesto DIE-UD vigencia 2012.

#### 8. Solicitud estudiantes:

##### 8.1 Juan Carlos Amador: Entrega Tesis Doctoral para asignación de evaluadores.

El estudiante con visto bueno de su director de tesis, Dr. Germán Muñoz, hace entrega del documento de la tesis doctoral titulada: “*Infancias, Comunicación y Educación: Análisis de sus mutaciones*”, con el fin de asignar jurados evaluadores de dicha tesis. Para tal fin, el profesor Muñoz presenta una lista de cinco (5) posibles evaluadores.

El CADE acusa recibido y aprueba la terna de evaluadores atendiendo al Art. 51 del Reglamento DIE-UD (Acuerdo 02/2010 del CSU):

NOMBRE EVALUADOR	INSTITUCIÓN	CARÁCTER
Dra. Sandra Carli	Universidad de Buenos Aires, Argentina	Internacional
Dr. Jaime Alejandro Rodriguez	Pontificia Universidad Javeriana	Nacional
Dr. Alfonso Cardenas	Universidad Pedagógica Nacional DIE-UPN	Interno

La Dirección del DIE-UD, procederá a enviar el documento de tesis junto con el formato de evaluación diseñado por el CADE.

##### 8.2 Juan Carlos Amador: Entrega informe de pasantía.

El estudiante con visto bueno de su director de tesis, Dr. Germán Muñoz, hace entrega nuevamente del informe de la pasantía realizada en el Departamento de Literatura de la Pontificia Universidad Javeriana de Bogotá, bajo la dirección del Dr. Jaime Alejandro Rodriguez.

El CADE acusa recibido y dado que en el informe relaciona de forma clara los objetivos, actividades y productos obtenidos en la pasantía, decide aprobar la pasantía desarrollada por el estudiante por un valor de cinco (5) créditos.

##### 8.3 Rodolfo Vergel Causado: Entrega soportes aval de pasantía.

El estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Carlos Eduardo Vasco, presenta las cartas de invitación para desarrollar la pasantía bajo la tutoría del Dr. Bruno D'Amore del grupo de investigación MESCUD correspondiente a dos (2) créditos, y con el Dr. Isaías Miranda Viramontes del Instituto Politécnico Nacional-IPN correspondiente a tres (3) créditos. El CADE acusa recibo, **pero decide no aprobar** la realización de la pasantía hasta tanto el estudiante presente el plan de pasantía detallando los objetivos,

actividades y productos correspondientes.

#### 8.4 Gloria Liliana Moreno: Solicitud de Candidatura.

La estudiante con visto bueno de su director de tesis, Dr. Rigoberto Castillo, hace entrega de los artículos respectivos a los exámenes de candidatura y solicitan el estado de Candidatura Doctoral.

El CADE acusa recibido y avala la presentación de los requisitos:

Tipo de certificado		Idioma			Nivel	
International Test of English Proficiency		Inglés			C1	
Tipo	examen	Título publicación	Nombre revista	Indexación		Calificación
Artículo	Educación y Pedagogía	Formación inicial de docentes a distancia en Colombia, sus medios y mediaciones pedagógicas, 1999-2010	INNOVACIÓN EDUCATIVA, Instituto Politécnico Nacional (México)	SI		5.0
Ponencia	Énfasis	La Formación de profesionales en metodología a distancia	3er Congreso Internacional en Educación sin Escuela, Auto-aprendizaje Colaborativo, Educación en Familia, Modelos de Escuelas Flexibles. (Universidad Nacional de Colombia)			5.0
Ponencia	Énfasis	Pedagogical means and mediations in initial teacher training under distance modality	14th National ELT Conference. Innovation and Professional Development in ELT. (Pontificia Universidad Javeriana)			5.0

De lo anterior, y una vez hecho el seguimiento a los requisitos cumplidos por la estudiante, el CADE decide otorgarle el estado de CANDIDATA A DOCTORA.

#### 8.5 Olga Lucía Godoy: Requisito segundo idioma.

La estudiante presenta el certificado expedido por el ILUD donde consta que ha cursado 520 horas de idioma Inglés, con el fin de dar cumplimiento al requisito de segundo idioma en la obtención de la Candidatura.

El CADE acusa recibido y dado que el número de cumple con lo exigido por el programa, que es de 480 horas y el nivel alcanzado fue de Profundización 2, decide aprobar el cumplimiento del requisito de segundo idioma.

#### 8.6 Norma Constanza Castaño: Aval realización pasantía.

La estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, Dra. Adela Molina, solicita aval para la realización de la pasantía en el Departamento de Geografía de la Universidad Nacional de



Colombia, bajo la tutoría de la Dra. Astrid Ulloa Cubillos, entre el 1 de octubre y el 6 de diciembre de 2012.

El CADE acusa recibido y dados los soportes de la pasantía como carta de invitación y plan de pasantía, decide avalar la realización de la misma por un valor de seis (6) créditos, los cuales serán asignados una vez la estudiante presente el respectivo informe de pasantía detallando los objetivos, las actividades y los productos.


#### **8.7 Andrés Arturo Venegas: Aval realización pasantía.**

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, Dra. Adela Molina, solicita aval para la realización de la pasantía en la Universidad Federal de Bahía, bajo la tutoría del Dr. Charbel Niño El-Hani, entre el 11 y el 25 de octubre de 2012.

El CADE acusa recibido y dados los soportes de la pasantía como carta de invitación y plan de pasantía, decide avalar la realización de la misma por un valor de dos (2) créditos, los cuales serán asignados una vez el estudiante presente el respectivo informe de pasantía detallando los objetivos, las actividades y los productos.

Se da por terminada y levantada esta sesión, siendo la 1:30 pm.

En constancia firman:

  
**ORIGINAL  
FIRMADO POR**  
**Dra. ADELA MOLINA ANDRADE**  
Presidenta Consejo Académico DIE-UD  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

  
**ORIGINAL  
FIRMADO POR**  
**Dr. RIGOBERTO CASTILLO**  
Secretario(a) *ad-hoc* Consejo Académico DIE-UD  
Universidad Distrital Francisco José de Caldas

*Desgrabó: Wilmar Ramos Castiblanco.  
Elaboró el Acta: Wilmar Ramos Castiblanco.  
Octubre 16-2012*