


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Acta CADE No. 08-2019			
Proceso: Gestión de docencia			
Unidad Académica y/o Administrativa: Doctorado Interinstitucional en Educación			Hora de Inicio: 9:00 am
Motivo y/o Evento: Sesión del Consejo Académico del Doctorado en Educación-CADE			Hora de finalización: 1:00 pm
Lugar: Calle 13 No. 31-75, Aduanilla de Paiba, Edificio Investigadores, sala 112.			Fecha: abril 11 de 2019
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Dr. Harold Castañeda-Peña	Presidente del CADE	
	Dra. Adela Molina Andrade	Coordinadora del Énfasis en Educación en Ciencias	
	Dr. Diego Hernán Arias	Coordinador del Énfasis en Historia de la Educación, Pedagogía y Educación Comparada.	
	Dra. Pilar Esther Méndez Rivera	Coordinadora del Énfasis en ELT Education	
	Dr. Juan Carlos Amador Baquiro	Coordinador del Énfasis en Lenguaje y Educación	
	Dr. Rodolfo Vergel Causado	Representante del Énfasis en Educación Matemática	
Elaboró: Giovanna Patricia Medina Pulido <i>Profesional de Apoyo DIE-UDFJC</i>		Visto Bueno del Acta: Dr. Harold Castañeda-Peña <i>Presidente del CADE</i> Dra. Adela Molina Andrade <i>Secretaria Ad hoc</i>	

OBJETIVO:

Revisar las solicitudes presentadas al Consejo Académico del Doctorado en Educación-CADE, sede-Universidad Distrital Francisco José de Caldas, por parte de estudiantes, profesores, egresados y la comunidad académica del programa y que sean de su competencia y funciones declaradas en el Artículo 24 del Acuerdo 02 de 2010 del Consejo Superior Universitario.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum	1
2. Casos de profesores	1
2.1. Dra. Adela Molina Andrade solicita aprobación de trámites académico-administrativos para defensa pública de tesis.....	1
2.2. Dra. Olga Lucía León solicita apoyo académico-administrativo para participar como ponente en el “15th International Conference of the Mathematics Education for the Future Project”.....	2
3. Plan de desarrollo del DIE	3
4. Informe de énfasis en relación con el Plan estratégico de desarrollo de la UDFJC.	3
5. Informe/Proposiciones de la Dirección del DIE-UDFJC	3
5.1. Informe de Reunión con el Director del DIE-UPN, Dr. Maximiliano Prada Dussan.....	3
5.2. Informe reunión Becas Bicentenario	4
5.3. Formularios de solicitudes DIE-UDFJC.....	4
5.4. Tareas de equipos del CADE.	4
5.5. Propuesta para publicación de libros.	5
6. Lectura y aprobación del Acta CADE 08-2019.	5

DESARROLLO DEL DÍA:

1. Verificación del quórum

El presidente del Consejo Académico del Doctorado en Educación verifica que el quórum se cumple y, con el nombramiento de la Dra. Adela Molina Andrade como Secretaria ad hoc, da inicio a la sesión 08 de 2019.

2. Casos de profesores

2.1. Dra. Adela Molina Andrade solicita aprobación de trámites académico-administrativos para defensa pública de tesis.

SOLICITUD de aprobación para iniciar proceso de defensa pública de tesis doctoral titulada “Racismo científico en los textos escolares de ciencias naturales en Colombia” de la estudiante María Juliana Beltrán Castillo [Cód. 20122602001].

Jurados de la tesis doctoral:

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Tabla 1

Nombre	Institución	Carácter	Modalidad de participación
Juan Manuel Sánchez	Instituto de Humanidades, Artes y Ciencias Universidad (IHAC)	Internacional	Presencial
Rubinsten Hernández	Universidad Autónoma de Colombia	Nacional	Presencial
Edwin García	Doctorado Interinstitucional en Educación-Sede Universidad del Valle	Interno	Presencial

RESPUESTA: el Consejo Académico de Doctorado en Educación avala el inicio de los trámites académico-administrativos correspondientes al reconocimiento de los jurados internacional, nacional e interno relacionados en la Tabla 1. La actividad académica de defensa de tesis se programa así:

Fecha: miércoles 29 de mayo de 2019

Hora: 10 a.m.

Lugar: Calle 13 No. 31-75, Edificio Investigadores, Piso 2, Bogotá, Colombia.



2.2. Dra. Olga Lucía León solicita apoyo académico-administrativo para participar como ponente en el “15th International Conference of the Mathematics Education for the Future Project”.

SOLICITUD de apoyo académico administrativo para participar como ponente en el “15th International Conference of the Mathematics Education for the Future Project” que se realizará en el Maynooth University, Ireland del 4 al 9 de agosto en la ciudad de Maynooth-Ireland. El apoyo solicitado es para viáticos.

Adjunta: Ponencia y carta de aceptación

RESPUESTA: el Consejo Académico de Doctorado en Educación avala la solicitud de apoyo institucional enmarcado en la actividad “Apoyo a procesos movilidad académica, en congresos o ponencias Nacionales y/o internacionales de alto impacto, jornadas académicas de institucionalización y suficiencia investigadora, revisión de proyectos y Tesis Doctorales en el marco de proyectos de investigación doctoral de los Doctorados.”

El apoyo académico-administrativo aprobado consiste en el valor de los viáticos, según el mayor número de días que aplique el reglamento y el cual no podrá superar la asignación máxima por docente, para participar como ponente en el “15th International Conference of the Mathematics Education for the Future Project” que se realizará en la Maynooth University (Maynooth-Ireland) del 4 al 9 de agosto de 2019.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

3. Plan de desarrollo del DIE

El Dr. Harold Castañeda-Peña presenta los avances del Plan de desarrollo del DIE. El avance comprende la armonización del Plan Estratégico de desarrollo y Plan Indicativo de la Universidad, que comprende metas, actividades e indicadores. Los resultados deben ser reportados trimestralmente.

4. Informe de énfasis en relación con el Plan estratégico de desarrollo de la UDFJC.

La Dra. Pilar Méndez informa que se hizo revisión de los documentos relacionados con el Plan de Acción del DIE-UDFJC y el Plan estratégico de desarrollo de la UDFJC, de esto emerge que:

- Terminológicamente, el DIE requiere definir si se hace uso de “Política” o “Plan de acción”.
- Mejorar la evidencia y visibilización del impacto del Doctorado Interinstitucional de Educación, desde una perspectiva cualitativa.
- Los lineamientos se pueden revisar en términos de logro y oportunidad.

ACUERDO: Reunión de trabajo por énfasis de 8:00 a.m. a 12 m., el día 24 de abril. Envío de agenda. Taller de Plan de desarrollo 2019-2029.

- La mesa de educación
- Becas Bicentenarios
- Posdoctorado
- Taller de Plan de desarrollo 2019-2029.



5. Informe/Proposiciones de la Dirección del DIE-UDFJC

5.1. Informe de Reunión con el Director del DIE-UPN, Dr. Maximiliano Prada Dussan

El Dr. Harold Castañeda-Peña informa que en la reunión con el Dr. Maximiliano Prada, Director del DIE-Sede Universidad Pedagógica Nacional, se trataron los temas que serán propuestos para la agenda del Consejo Académico Interinstitucional del Doctorado en Educación (CAIDE), a saber:

- a. Convenio Interinstitucional del Proyecto Curricular. En este tema surge la pregunta si se revisa el Convenio y en qué aspectos habría que realizar la misma. Características del Cargo de Director Nacional del programa, tener en cuenta que es una función a asignar a un profesor del programa.
- b. Reporte de la redistribución de los créditos.
- c. La Oferta académica se presentará para publicación el 28 de mayo. En la sede implica que la presentación de la Oferta para la primera semana de mayo. El objetivo es evitar la sobreoferta académica.
- d. Mantener y promover la realización de seminarios de Educación y Pedagogía de forma colegiada.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- e. Proyectar horarios de manera diversificada.
- f. El cronograma de seminarios de Educación y Pedagogía deberá tener en cuenta que los que sean intensivos se realicen en las últimas tres semanas del semestre, y los seminarios no concentrados se programarán durante todo el semestre salvo las tres últimas semanas, esto con el fin de evitar cruces.
- g. Conciliación de fechas de entrega de notas.
- h. Cátedra doctoral ofertada por UPN será revisada.
- i. ¿Cómo potenciar más la interinstitucionalidad? Algunas de las actividades ya pensadas:
 - i. Proyecto de investigación interinstitucional.
 - ii. Realizar seminarios interinstitucionales.
 - iii. Promover los encuentros nacionales tanto de profesores como de estudiantes.
 - iv. Proponer un encuentro general Bienal o Trienal.
 - v. Administración y visibilización de las sedes en la Página Web Interinstitucional.

5.2. Informe reunión Becas Bicentenario

El Dr. Harold Castañeda-Peña informa que el 10 de abril de 2019, de 9 am a 12 m, se realizó una charla informativa a los interesados en el Doctorado.

ACUERDO:

- Elaborar el Cronograma de admisiones para la cohorte de 2020-1.
- Revisar la información que se registra en el Institulac.

5.3. Formularios de solicitudes DIE-UDFJC

Presentación por parte del Ingeniero Nelson Gonzalez:

1. Apoyo a movilidad
2. Apoyo a profesor invitado
3. Apoyo para defensa de tesis doctoral
4. Apoyo para sustentación de proyecto de tesis



El CADE manifiesta su acuerdo frente a la implementación de los formularios y se concluye que en la medida que se haga uso de ellos se mejorará y complementará la información que se recolecta por medio de estos instrumentos.

5.4. Tareas de equipos del CADE.

- a. Revisión de los términos y condiciones de la convocatoria de apoyo a proyecto de tesis doctorales y tesis doctorales.

El Dr. Diego Hernán Arias informa que se socializó en el énfasis, está ya en revisión y en poco tiempo se entrega el documento revisado.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

b. Cronograma de posdoctorado.

El Dr. Rodolfo Vergel Causado, la Dra. Pilar Méndez Rivera y la Dra. Adela Molina presentan el Cronograma para revisión por parte del CADE.

PROCESO DE ADMISIÓN A ESTANCIAS POSDOCTORALES

Tabla 2

REQUISITOS	ENLACE	FECHA
Jornadas de diálogo con los posibles Directores de Estancias Posdoctorales.		Del 1 al 15 de junio de 2019
Dirigir carta al Director de la Estancia Posdoctoral en la que solicite ser aceptado.	Lista profesores	Del 15 al 30 de junio de 2019
Registrar hoja de vida con los correspondientes soportes y certificaciones (Título de Doctor).	Registre su hoja de vida y propuesta aquí	Del 1 al 15 de julio de 2019
Registrar certificados de investigación (rol de investigador) y publicaciones (enlace de acceso a las publicaciones), en los últimos cinco años, en la línea de investigación a la que se presenta.		Del 1 al 15 de julio de 2019
Registrar propuesta de investigación en la línea de investigación del Director de la Estancia (la propuesta debe contemplar un problema de investigación original en el marco de las líneas de investigación del DIE-UDFJC, con unos objetivos, un posicionamiento teórico, un plan de actividades y un cronograma que garantice su viabilidad). La extensión de la propuesta no deberá exceder las 30 páginas.		Del 1 al 15 de julio de 2019
Estudio de las propuestas de investigación posdoctoral (a quien se le presentó)		Del 16 al 22 de julio de 2019
Notificación de aceptación a la Estancia Posdoctoral		Del 23 al 26 de julio de 2019
Matrícula académica del posdoctorando		Del 12 al 16 de agosto de 2019
Inicio de la Estancia Posdoctoral		19 de agosto de 2019

El CADE ajusta y aprueba el cronograma que se relaciona en la Tabla 2.

5.5. Propuesta para publicación de libros.

El Dr. Harold Castañeda-Peña propone al CADE se pueda mandar evaluar los documentos que ya se han pasado por revisión de Turniting y solicita aval para realizar el proceso administrativo que garantice la publicación de los libros que ya están listos para publicación.

El CADE avala la solicitud.

6. Lectura y aprobación del Acta CADE 08-2019.

Los miembros del CADE aprueban la presente Acta.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.