

---

## CONSEJO ACADÉMICO DOCTORADO EN EDUCACIÓN CADE - UD

Jueves 24 de septiembre de 2015

ACTA N° 18/2015

Siendo las 09:25 del día veinticuatro (24) de septiembre de dos mil quince (2015), previa convocatoria, se hicieron presentes en la Dirección del DIE-UD ubicada en la sede Posgrados de la Universidad Distrital: la **Dra. Sandra SOLER CASTILLO**, Presidenta del CADE; el **Dr. William Manuel MORA PENAGOS**, representante de los Grupos de Investigación Interculturalidad Ciencia y Tecnología, INTERCITEC, y del Grupo Didáctica de la Química, DIDAQUIM, del Énfasis de Educación en Ciencias; el **Dr. Martín Eduardo ACOSTA GEMPELER**, representante de los Grupos de Investigación Interdisciplinaria en Pedagogía del Lenguaje y las Matemáticas GIPLyM, el grupo Matemáticas Escolares-Universidad Distrital MESUD, y el grupo Edumat-UD, del Énfasis de Educación Matemática; y la **Dra. Bárbara Yadira GARCÍA SÁNCHEZ**, representante del Grupo Formación de Educadores del Énfasis de Historia de la Educación, Pedagogía y Educación Comparada.

### Agenda

1. Verificación de Quórum y Aprobación orden del día.
2. Lectura y Firma Acta de la sesión anterior.
3. Informe Dirección.
  - 3.1. Propuesta para próximo proceso de admisión.
  - 3.2. Revisión tesis doctorales.
  - 3.3. Proyección disponibilidad de cupos proceso de admisión.
4. Solicitud estudiantes:
  - 4.1. Flor Ángela Gutiérrez: solicitud aval de pasantía.
  - 4.2. Armando Aroca: solicitud créditos EFEP.
  - 4.3. Edier Hernán Bustos: solicitud homologación créditos.
  - 4.4. Fernando Forero: entrega requisito segundo idioma y artículo resultado de tesis.
  - 4.5. Miguel Ángel Nicholls: entrega exámenes de candidatura.
5. Solicitud de profesores:
  - 5.1. Dra. Sandra Soler, Dra. Bárbara García, Dr. Álvaro García y Dr. Juan Carlos Amador: solicitud participación curso de Bilingüismo.
  - 5.2. Dra. Bárbara García: revisión tesis doctoral Mirna Jirón.
6. Varios.
  - 6.1. Criterios de apoyo logístico para profesores visitantes.

---

## DESARROLLO DE LA AGENDA

### 1. Verificación de Quórum y Aprobación del Orden de día.

Verificado el quórum, y en consideración a la agenda propuesta en la convocatoria, el Consejo Académico del Doctorado en Educación DIE-UD inicia la sesión con nombramiento de secretario(a) *ad-hoc*, el profesor William MORA PENAGOS.

### 2. Lectura y Firma del Acta de la sesión anterior.

El CADE hace lectura del Acta No. 17 la cual es aprobada y firmada previamente por el (la) Secretario(a) *ad-hoc* de la sesión respectiva, y aprobada y firmada por la Presidenta, profesora Sandra SOLER CASTILLO.

### 3. Informe Dirección.

#### 3.1. Propuesta para próximo proceso de admisión.

La Gobernación de Boyacá en el marco de su proyecto de regalías, ha propuesto a la Rectoría apoyar los estudios de diez (10) aspirantes que sean admitidos a los programas de Doctorado en Ingeniería y Doctorado Interinstitucional en Educación, de igual manera, existe la posibilidad que las instituciones otorguen comisiones a los aspirantes admitidos.

El CADE ve con agrado esta propuesta, dando por entendido que los aspirantes cursarían todo el proceso de admisión, y que el desarrollo de las tesis tiene que estar en concordancia con los intereses de sus regiones. El CADE queda a la espera que la propuesta sea presentada formalmente a este Consejo.

#### 3.2. Revisión tesis doctorales.

El CADE aprueba que, una vez la Dirección del programa tenga acceso al servicio en línea Turnitin, todos los documentos de tesis doctoral serán revisados por esta herramienta informática, que permitirá a los autores y sus directores de tesis, verificar la veracidad de los documentos en relación con posibles copias.

El servicio Turnitin fue adquirido por la Universidad y actualmente el Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico, ha permitido el acceso a los editores de las Revistas institucionales y algunos programas.

#### 3.3. Proyección disponibilidad de cupos proceso de admisión.

Con el propósito de proyectar el número de cupos para el próximo proceso de admisión, el CADE solicita a los coordinadores de énfasis el estado de culminación de las tesis que cada

docente actualmente está asesorando, para ello la Dirección del programa enviará a cada coordinador de énfasis el listado de los estudiantes, y así en la próxima sesión, definir los casos críticos por vencimiento de tiempos.

#### 4. Solicitud estudiantes:

##### 4.1. Flor Ángela Gutiérrez: solicitud aval de pasantía.

La estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Sandra Soler, solicita aval para realizar la pasantía de investigación en el Grupo de Investigación Estudios del Discurso de la Universidad Nacional de Colombia, sede Bogotá, bajo la dirección de la Dra. Doris Adriana Santos, entre el 28 de septiembre y el 30 de noviembre de 2015.

El CADE acusa recibido y previo estudio de la duración de la pasantía y del plan de trabajo presentado, decide avalar la realización de la pasantía de investigación por un valor de seis (6) créditos académicos, los cuales serán asignados una vez la estudiante presente a este Consejo el informe de pasantía a más tardar un (1) mes después de haberla culminado.

##### 4.2. Armando Aroca: solicitud créditos EFEP.

El estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Carlos Eduardo Vasco, solicita le sean aprobados créditos académicos en el espacio EFEP por concepto de dirección de tesis culminadas de pregrado. De igual manera, solicita que el crédito aprobado en la sesión No. 16/2015, por participación en evento internacional, sea considerado solamente por la ponencia: “*Etnomatemática: la techné de la matemática en una comunidad de práctica*”.

El CADE acusa recibido de la solicitud, dado que el número máximo de créditos aprobados por las actividades contempladas en el Acta CADE 13/2012, es de seis (6), y el estudiante ya cuenta con tres (3) créditos aprobados en la sesión No. 16/2015, este Consejo decide aprobar:

<i>Actividad</i>	<i>No. créditos</i>
Dirección tesis pregrado: Dos historias de vida, dos formas de educación matemática.	Uno (1)
Dirección tesis pregrado: Efectos de procesos metacognitivos en la resolución de problemas de ecuaciones de primer grado con una incógnita en octavo grado.	Uno (1)
Dirección tesis pregrado: Análisis de una práctica docente sobre enseñanza y aprendizaje de problemas con números naturales, estudiantes de quinto grado.	Uno (1)

Y aclara el crédito aprobado en la sesión No. 16/2015:

<i>Actividad</i>	<i>No. créditos</i>
Participación en evento internacional: Ponencia: “Etnomatemática: la techné de la matemática en una comunidad de práctica”, en el I Simposio de ciencias ancestrales y I Congreso de Etnomatemática, realizado del 21 al 24 de junio de 2015, en la Universidad Central del Ecuador, Quito – Ecuador.	Uno (1)

#### 4.3. Edier Hernán Bustos: solicitud homologación créditos.

El estudiante, con visto bueno de su directora de tesis, profesora Adela Molina, solicita la homologación del seminario: “Proyecto de tesis doctoral con énfasis doctorados en geografía”, aprobado en el Doctorado en Geografía de la Universidad Nacional de La Plata, Argentina, y adjunta el certificado de aprobación y el Syllabus del seminario.

El CADE acusa recibido y decide solicitar al coordinador del énfasis del estudiante, profesor William Mora, que realice el estudio de la solicitud e informe a este Consejo el número de créditos académicos que podrían ser homologados y el espacio de formación en el cual podrían inscribirse el seminario.

#### 4.4. Fernando Forero: entrega requisito segundo idioma y artículo resultado de tesis.

El estudiante presenta los documentos que dan cuenta del cumplimiento de los requisitos de Segundo idioma y Artículo resultado de tesis, requisitos para la obtención del título.

El CADE acusa recibido y decide aprobar:

Requisito	Observaciones
Segundo idioma.	Certificado de nivel B2 expedido por el Centro de idiomas GEO de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior – CUN.
Artículo resultado de tesis.	Artículo titulado: “ <i>Reflexividad &lt;&lt; Le Rapport au Savoir &gt;&gt; en el estudio de la violencia escolar</i> ”, En: <i>Típica: Boletín electrónico de salud escolar (indexado Publindex C)</i> , Vol. 12, enero de 2016.

#### 4.5. Miguel Ángel Nicholls: entrega exámenes de candidatura.

El estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Carlos Guevara, presenta algunas publicaciones con el fin de ser avaladas como exámenes de candidatura.

El CADE acusa recibido de la solicitud, pero dado que el estudiante no se encuentra activo por encontrarse en estado de aplazamiento, este Consejo decide no estudiar la solicitud y solicita al estudiante presentarla nuevamente cuando él se encuentre oficialmente matriculado.

## 5. Solicitud de profesores:

### 5.1. Dra. Sandra Soler, Dra. Bárbara García, Dr. Álvaro García y Dr. Juan Carlos Amador: solicitud participación curso de Bilingüismo.

El CADE, después de estudiar las solicitudes de los profesores para participar en el curso “English as a Foreign Language” ofrecido por el Cambridge Regional College en la ciudad de Londres, Inglaterra, del 1° al 30 de noviembre de 2015, solicitará al Centro de Relaciones Interinstitucionales – CERI, dar curso a esta iniciativa que contempla la participación de los siguientes docentes del programa doctoral:

- BÁRBARA GARCÍA SÁNCHEZ.
- SANDRA SOLER CASTILLO.
- ÁLVARO GARCÍA MARTÍNEZ.
- JUAN CARLOS AMADOR BÁQUIRO.

El aval fue otorgado por este Consejo, después de revisar el plan de trabajo de cada docente que respalda las actividades académicas comprometidas en las fechas mencionadas.

Es de aclarar, que el costo de este curso será cubierto desde el presupuesto del programa doctoral en la presente vigencia.

### 5.2. Dra. Bárbara García: revisión tesis doctoral Mirna Jirón.

En respuesta al oficio CADE-UD-054-2015, (Sesión No. 11 del 16 de junio) la profesora Bárbara García, entrega la tesis revisada de la estudiante MIRNA JIRON POPOVA, titulada “LA FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN COLOMBIA EN EL ÁMBITO DE LA UNIVERSIDAD PÚBLICA (1990-2010)”. La profesora solicita que la directora de tesis, Doctora Blanca Inés Ortiz Molina, revise el documento final y lo avale para ser enviado a los jurados designados en la sesión del CADE No. 12 de 2015.

El CADE acusa recibido y decide solicitar este aval por escrito a la profesora Ortiz Molina a más tardar el día 02 de octubre, y para ello se remitirá la versión revisada del documento de tesis.

6. Varios.

**6.1. Criterios de apoyo logístico para profesores visitantes.**

La profesora Bárbara García solicita al CADE consultar la reglamentación actualmente vigente bajo la cual se realiza la compra de tiquetes a los profesores visitantes. Lo anterior, debido al inconformismo expresado por la profesora García con la decisión de la Dirección del programa, de seleccionar el itinerario de vuelo más económico, impidiendo la asistencia de los jurados de la tesis doctoral de su estudiante, Oscar Fernando Forero, por las escalas con las que contaba ese itinerario.

La profesora Sandra Soler no está de acuerdo con la apreciación de la profesora García y solicita que este tema sea estudiado en la próxima sesión de este Consejo, con el fin de exponer al CADE en pleno, el informe de la gestión llevada a cabo para la compra de los tiquetes de las juradas invitadas.

Siendo las 10:35, se levanta y se da por terminada la sesión.

En constancia firman:



*Original firmado  
por*

**SANDRA SOLER CASTILLO**  
Presidenta  
Consejo Académico CADE-UD  
Doctorado en Educación DIE-UD



*Original firmado  
por*

**WILLIAM MORA PENAGOS**  
Secretario(a) *ad-hoc*  
Consejo Académico CADE-UD  
Doctorado en Educación DIE-UD

Elaboró el Acta: Wilmar Francisco RAMOS.  
Octubre 01-2015.