
CONSEJO ACADÉMICO DOCTORADO EN EDUCACIÓN CADE - UD

Jueves 16 de Octubre de 2014

ACTA N° 19/2014

Siendo las 18:30 del día dieciséis (16) de octubre de dos mil catorce (2014), previa convocatoria, se hicieron presentes en la Dirección del DIE-UD ubicada en la sede Posgrados de la Universidad Distrital: la **Dra. Sandra SOLER CASTILLO**, Presidenta del CADE; el **Dr. William Manuel MORA PENAGOS**, representante de los Grupos de Investigación Interculturalidad Ciencia y Tecnología, INTERCITEC, y del Grupo Didáctica de la Química, DIDAQUIM, del Énfasis de Educación en Ciencias; el **Dr. Martín Eduardo ACOSTA GEMPELER**, representante de los Grupos de Investigación Interdisciplinaria en Pedagogía del Lenguaje y las Matemáticas GIPLyM, el grupo Matemáticas Escolares-Universidad Distrital MESCUD, y el grupo Edumat-UD, del Énfasis de Educación Matemática; la **Dra. Dora Inés CALDERÓN**, representante de los Grupos de Investigación Identidad Lenguaje y Cultura, Moralia, Estudios del Discurso, Educación Comunicación y Cultura, y Grupo de Investigación Interdisciplinaria en Pedagogía del Lenguaje y las Matemáticas GIPLyM, del Énfasis de Lenguaje y Educación; y la **Dra. Bárbara Yadira GARCÍA SÁNCHEZ**, representante del Grupo Formación de Educadores del Énfasis de Historia de la Educación, Pedagogía y Educación Comparada.

Agenda

1. Verificación de Quórum y Aprobación orden del día.
2. Lectura y firma del acta No. 18.
3. Informe presupuestal.
4. Presentación manual de imagen.
5. Propuesta contenido de la página web.
6. Evento ciclo de sustentaciones: mes de noviembre.
7. Aprobación compra para la Red ALTER-NATIVA.
8. Solicitud de estudiantes:
 - 8.1. Enrique Mateus: entrega informe de pasantía.
 - 8.2. Antonio Quintana: solicitud aval pasantía de investigación.
 - 8.3. Antonio Quintana: estado de avance documento de tesis doctoral.
 - 8.4. Nathalia Martínez: asignación jurados proyecto de tesis.
 - 8.5. Consuelo Céspedes: asignación jurados proyecto de tesis.
9. Solicitud de profesores:

- 9.1. Dr. Carlos Javier Mosquera: solicitud apoyo institucional evento académico.
- 9.2. Dra. Adela Molina: solicitud apoyo institucional II Coloquio.
- 9.3. Dra. Bárbara García: novedad reporte de notas.
- 9.4. Dr. Álvaro García Martínez: solicitud apoyo institucional.
- 9.5. Solicitudes CAIDE.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Verificación de Quórum y Aprobación del Orden de día.

Verificado el quórum y en consideración a la agenda propuesta en la convocatoria, el Consejo Académico del Doctorado en Educación DIE-UD inicia la sesión con nombramiento de secretario(a) *ad-hoc*, el profesor Martín Eduardo ACOSTA.

2. Lectura y firma del acta No. 18.

El CADE hace lectura del Acta No. 18 de 2014, la cual es aprobada y firmada previamente por el (la) Secretario(a) *ad-hoc* de la sesión No. 18, profesor William Manuel MORA, y aprobada y firmada por la Presidenta, profesora Sandra SOLER CASTILLO.

3. Informe presupuestal.

La Dirección del Doctorado presenta al CADE el informe presupuestal con el propósito de tomar decisiones respecto a los gastos que aún no han sido ejecutados.

El CADE acusa recibido y decide:

1. Contratar un (1) asistente que apoye el proceso de autoevaluación con fines de la acreditación de alta calidad, dada la necesidad expuesta en el Consejo Académico Interinstitucional CAIDE, de recolectar información para alimentar los informes que deben ser entregados.
2. Interrumpir el apoyo a la visibilidad de proyectos de tesis doctorales, dada la instrucción de la Secretaría General, de re-direccionar este apoyo con otra figura que permita legalizar el apoyo logístico de los proyectos de tesis aprobados por el CADE.
3. Gestionar la reserva del monto presupuestal destinado para cubrir todos los gastos asociados con las sustentaciones de proyectos y tesis doctorales, con el fin de realizar el

Página 2 de 7

Acta sesión CADE No. 19. Octubre 16 de 2014

evento a inicios del próximo año 2015.

4. Desde el plan de acción interinstitucional DIE, gestionar el rubro necesario para la traducción y publicación en revistas indexadas, de textos de investigación. Se solicitará un taller formativo con la agencia que se encarga de este proceso en el DIE sede Universidad del Valle.

4. Presentación manual de imagen.

La representante de la compañía Web & Graphics presenta el manual de imagen, considerando las observaciones realizadas por el CADE en anteriores sesiones.

El CADE acusa recibido y decide aprobar el manual entregado, pero considera necesario ajustar los íconos de cada una de las áreas de trabajo del doctorado.

5. Propuesta contenido de la página web.

La representante de la compañía Web & Graphics presenta la propuesta de la página web, considerando las observaciones realizadas por el CADE en anteriores sesiones.

El CADE acusa recibido y decide aprobar la propuesta de página web, pero considera necesario aumentar el tamaño de la letra de las etiquetas, a la luz de las normas de accesibilidad a las páginas web.

6. Evento ciclo de sustentaciones: mes de noviembre.

El CADE decide cancelar el evento de ciclo de sustentaciones de tesis y proyectos de tesis previsto para finales del mes de noviembre, dado que los tiempos de evaluación de estos documentos no coinciden, y por tanto, las fechas de las sesiones de sustentación no podrían ser programadas en una sola semana.

7. Aprobación compra software para la Red ALTER-NATIVA.

El CADE aprobó la compra de Licencia *Citrix XenDesktop Enterprise Edition Full - x1 Concurrent User Connection Licence with subscription Advantage*, que apoye las actividades académicas desarrolladas por el Doctorado Interinstitucional en Educación, en el marco de la Red ALTER-NATIVA.

8. Solicitud de estudiantes:

8.1. Enrique Mateus: entrega informe de pasantía.

El estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Carlos Eduardo Vasco, presenta el informe de la pasantía de investigación desarrollada en el Departamento de las CCEE i de la Matemática, en la Universidad de Barcelona, España, bajo dirección del Dr. Vicenc Font Moll, entre el 1º y el 30 de septiembre de 2014.

El CADE acusa recibido y delega al profesor Martín Acosta para que realice la revisión de los productos entregados, a la luz del plan de pasantía aprobado inicialmente. Luego de la revisión, el profesor Acosta manifiesta que el informe cumple con los productos comprometidos, por lo tanto, el CADE decide aprobar el informe de pasantía presentado y asignar los diez (10) créditos académicos.

8.2. Antonio Quintana: solicitud aval pasantía de investigación.

El estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Germán Muñoz, solicita al CADE aval para realizar su pasantía de investigación en el Centro de Alta Tecnología – Ático de la Pontificia Universidad Javeriana, bajo la dirección del Dr. Cristo Rafael Figueroa Sánchez, entre el 13 de octubre y el 5 de diciembre de 2014, por un valor de siete (7) créditos académicos.

El CADE acusa recibido y una vez revisado el plan de pasantía presentado, decide avalar la realización de la pasantía de investigación por un valor de siete (7) créditos académicos, solo si el estudiante ajusta el plan de pasantía a partir del día 16/octubre, fecha en la cual este Consejo ha sesionado.

8.3. Antonio Quintana: estado de avance documento de tesis doctoral.

El estudiante presenta al CADE el estado actual de su tesis doctoral y la posible fecha de entrega del documento, como respuesta a la solicitud de este Consejo.

El CADE acusa recibido del avance de la tesis doctoral durante el año 2013 y lo corrido del presente año, y del compromiso de presentar el documento de tesis en el mes de mayo de 2015.

8.4. Nathalia Martínez: asignación jurados proyecto de tesis.

La estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Juan Carlos Amador, presenta el documento del proyecto de tesis doctoral titulado: “*Epistemologías de las ciencias sociales y sus*

relaciones con las ciencias sociales escolares en Colombia: 1936-1994”, con el fin de someterlo a evaluación.

El CADE acusa recibido y de la lista propuesta por el director de tesis designa a los jurados evaluadores:

<i>Evaluador</i>	<i>Procedencia</i>	<i>Carácter</i>
Dr. Juan Mainer Baqué	Grupo FEDICARIA, España.	Internacional
Dr. Andrés Klaus Runge	Universidad de Antioquia, Colombia.	Nacional
<i>Pendiente</i>	<i>Pendiente</i>	Interno

Teniendo en cuenta la negativa de la Dra. Bárbara García, propuesta como evaluadora interna, debido a que se encuentra evaluando otros documentos, el CADE solicitará al director de tesis proponer el nombre de un nuevo evaluador interno para enviar la invitación a la terna de jurados designados.

8.5. Consuelo Céspedes: asignación jurados proyecto de tesis.

La estudiante, con visto bueno de su director de tesis, profesor Carlos Guevara, presenta el documento del proyecto de tesis titulado: “*Devenir histórico del espíritu de la conquista en los procesos de formación*”, con el fin de someterlo a evaluación.

El CADE acusa recibido y de la lista propuesta por el director de tesis designa a los jurados evaluadores:

<i>Evaluador</i>	<i>Procedencia</i>	<i>Carácter</i>
Dr. Luis Fernando Sarango	Universidad “Amawtay Wasi”, Ecuador	Internacional
Dr. Oscar Saldarriaga	Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá.	Nacional
Dra. Martha Cecilia Herrera	Universidad Pedagógica Nacional	Interno

9. Solicitud de profesores:

9.1. Dr. Carlos Javier Mosquera: solicitud apoyo institucional evento académico.

El CADE aprobó la solicitud de apoyo institucional del profesor Mosquera, para su participación en el evento “*Seminario – Taller Internacional sobre gestión de la calidad del Postgrado*”, organizado por la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado AUIP, y que se llevará a cabo del 11 al 13 de noviembre de 2014, en el Instituto Tecnológico de Santo Domingo, República Dominicana. El CADE considera fundamental la participación del

Doctor Mosquera en este evento, dado el proceso de Autoevaluación con fines de Acreditación de Alta Calidad en el que se encuentra el programa doctoral DIE-UD.

El apoyo otorgado cubre los gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención, durante los días señalados.

9.2. Dra. Adela Molina: solicitud apoyo institucional II Coloquio.

La profesora solicita refrigerios y apoyo a los gastos de desplazamiento y estadía de los invitados al *II Coloquio de la línea de investigación: Enseñanza de las ciencias, contexto y diversidad cultural*, y la posibilidad de hacer coincidir este evento con las sustentaciones de los proyectos de tesis de sus estudiantes.

El CADE acusa recibido y cordialmente informa a la profesora Molina que debe presentar esta solicitud para aval al énfasis de Educación en Ciencias, para después ser tratado por este Consejo. Respecto a la posibilidad de hacer coincidir los eventos, el CADE ratifica la decisión de no presionar las fechas de evaluación de los proyectos y las tesis doctorales bajo ninguna circunstancia.

9.3. Dra. Bárbara García: novedad reporte de notas.

La profesora informa que las estudiantes: Luisa Fernanda Rodríguez y Gina Claudia Velazco, no entregaron trabajos finales del seminario 2011-1: “Violencia y Subjetividad” por razones que exponen en correos electrónicos presentados al CADE, y solicita: *a)* La cancelación de los seminarios ó *b)* solicitar a las estudiantes que elaboren un trabajo y lo envíen.

El CADE acusa recibido y por ningún motivo aprueba la opción *a)* de cancelar seminarios extemporáneamente. De igual manera, informa a la profesora García que la decisión de solicitar un trabajo adicional a las estudiantes o no, recae únicamente en ella como profesora responsable del seminario, y de quien este Consejo espera conocer las calificaciones lo antes posible.

9.4. Dr. Álvaro García Martínez: solicitud apoyo institucional.

El CADE aprobó la solicitud del profesor García Martínez, de apoyo institucional para su participación en las siguientes actividades:

- Participación en el “*III International History, Philosophy and Science Teaching Group Latinoamerican Conference*”.
- Reunión con la *Red Latinoamericana de Investigación en Didáctica de las Ciencias*.
- Participación en seminarios de formación de profesores.

- Organización de productos de investigación e innovación aprobados institucionalmente.

Actividades que se desarrollarán en la Pontificia Universidad Católica de Chile, en la ciudad Santiago de Chile, entre el 10 y el 21 de noviembre de 2014. El apoyo otorgado por este Consejo corresponde a la solicitud de viáticos.

9.5. Solicitudes CAIDE

9.5.1. El señor Vicerrector de la Universidad de Quilmes, Argentina, ha sido invitado por el DIE y dentro de las actividades que desarrollará en materia de Convenios Inter-institucionales, se encuentra la conferencia titulada: *Los desafíos de la universidad en el siglo XXI*, que se llevará a cabo el día 24 de noviembre de 2014.

El CAIDE acusa recibido y reconoce la importancia de esta conferencia en el marco del actual proceso de Reforma Académica, por lo cual aprueba el reconocimiento económico al conferencista por valor de un (1) Salario Mínimo.

9.5.2. El CAIDE aprobó el apoyo institucional para los gastos de desplazamiento y viáticos de los profesores Sandra Soler Castillo, Dora Inés Calderón y Carlos Javier Mosquera, a la sesión del CAIDE No. 06/2014 y la sesión del Consejo de Rectores No. 02/2014, que se llevará a cabo los días 4 y 5 de diciembre de 2014, en la Universidad del Valle en la ciudad de Santiago de Cali.

Siendo las 18:30 se levanta y se da por terminada la sesión.

En constancia firman:



Original firmado

SANDRA SOLER CASTILLO
Presidenta
Consejo Académico CAIDE-UD
Doctorado en Educación DIE-UD



Original firmado

MARTÍN EDUARDO ACOSTA
Secretario(a) *ad-hoc*
Consejo Académico CAIDE-UD
Doctorado en Educación DIE-UD

Elaboró el Acta: Wilmar Francisco RAMOS.

Octubre 30-2014

Página 7 de 7

Acta sesión CAIDE No. 19. Octubre 16 de 2014